

Diözese Regensburg KdöR		IA-Nr. 210160
Abteilung Schulpastoral (Leitung: S. Noffke)	Weinweg 31 93049 Regensburg	Fax: 0941 / 597-1508 Mail: schulpastoral@bistum-regensburg.de

Zuschüsse zu Angeboten der Schulpastoral oder kirchl. Ganztagsangeboten

Zuschüsse können für Fahrten, Veranstaltungen, aber auch für Materialien für Schulpastoral-/Ganztagsangebote gegeben werden.

Antragsteller/in:	_____		
Bezeichnung des Angebots	_____		
Schule (Name, Adresse)	_____		
Ort der Maßnahme/des Angebots	_____		
Verantwortliche/r Leiter/in	_____		
Dauer (bei Veranstaltungen)	vom:	_____	Uhrzeit: _____
	bis:	_____	Uhrzeit: _____
Gesamtzahl der Teilnehmenden ¹	_____		
Teilnehmendengebühr pro Person	_____		
Sonstige Zuschüsse - durch:	_____	Betrag:	_____
Sonstige Zuschüsse - durch:	_____	Betrag:	_____
Die Überweisung soll erfolgen auf :	Kontoinhaber	_____	
IBAN	_____		
Geldinstitut / BIC	_____		
Verwendungszweck	_____		

AUF PRIVATKONTEN ERFOLGT KEINE ÜBERWEISUNG!

<p>Einnahmen</p> <table style="width: 100%;"> <tr><td>Teilnehmer/innen-Beitrag (gesamt)</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Zuschüsse BJR, KJR</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Sonstige Zuschüsse</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Sonstige Einnahmen</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Summe der Einnahmen</td><td>_____</td></tr> </table>	Teilnehmer/innen-Beitrag (gesamt)	_____	Zuschüsse BJR, KJR	_____	Sonstige Zuschüsse	_____	Sonstige Einnahmen	_____	Summe der Einnahmen	_____	<p>Ausgaben²</p> <table style="width: 100%;"> <tr><td>Materialkosten</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Fahrtkosten</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Verpflegung/Übernachtung</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Raummiete</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Honorare</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Sonstige Ausgaben</td><td>_____</td></tr> <tr><td>Summe der Ausgaben</td><td>_____</td></tr> </table>	Materialkosten	_____	Fahrtkosten	_____	Verpflegung/Übernachtung	_____	Raummiete	_____	Honorare	_____	Sonstige Ausgaben	_____	Summe der Ausgaben	_____
Teilnehmer/innen-Beitrag (gesamt)	_____																								
Zuschüsse BJR, KJR	_____																								
Sonstige Zuschüsse	_____																								
Sonstige Einnahmen	_____																								
Summe der Einnahmen	_____																								
Materialkosten	_____																								
Fahrtkosten	_____																								
Verpflegung/Übernachtung	_____																								
Raummiete	_____																								
Honorare	_____																								
Sonstige Ausgaben	_____																								
Summe der Ausgaben	_____																								
Fehlbetrag/Defizit:																									

¹ Nur bei Fahrten etc. relevant: Teilnehmende ohne Leitung ² Mit dem Antrag sind die **Originalbelege** einzureichen.

Die Abteilung Schulpastoral gewährt i.d.R. nur Zuschüsse, wenn auch andere bestehende Zuschussmöglichkeiten (Bay. Jugendring (BJR), Kreisjugendring (KJR), Förderverein o.ä.) genutzt werden. Die Antragsteller versichern, dass die vorstehenden Ausgaben tatsächlich entstanden und keine höheren Einnahmen als angegeben vorhanden sind. Die Antragsteller erklären durch ihre Unterschrift, dass der Zuschuss der Diözese dem Zweck entsprechend verwendet wird.

Zuschussantrag gestellt in:	
am:	Unterschrift: _____

<p>Wird von der HA Schule/Hochschule ausgefüllt:</p> <p>Veranstaltung/Fahrt o.ä. (ab 4h/Tag): _____</p> <p>Förderfähige Tage: _____</p> <p>Förderfähige TN-Zahl: _____</p> <p>Förderbetrag Maßnahme _____</p> <p>Förderbetrag Sonstiges: _____ (z.B. Material, Honorar)</p>	<p>Max. möglicher Förderbetrag: _____</p> <p>Den Förderungsbedingungen entsprechend wird ein Gesamtzuschuss von _____ € zugeteilt.</p> <p>Datum: _____</p> <p>Abt. Schulpastoral/Ganztagschule: _____</p> <p>HA Schule/Hochschule: _____</p>
--	---